


RIO VERDE, 09 de SEPTIEMBRE de 2014.

Núm. 1499 / (SECCION "B"). **VISTOS:** Las necesidades del servicio de tener que dar cumplimiento a tareas necesarias e impostergables; lo establecido en el Contrato de Trabajo suscrito entre la señora Manuela Pérez Vargas y la Municipalidad de Río Verde; la Ley N°18.883 "Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales"; el presupuesto municipal vigente; las atribuciones que me confiere la Ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y la Sentencia del Tribunal Electoral Regional XII Región de fecha 28/11/2012 sobre Escrutinio General y Calificación de la Elección Municipal de fecha 28/10/2012.


**D E C R E T O**

1. **ORDÉNASE**, a doña **MANUELA CONCEPCION PEREZ VARGAS**, Encargada de la Biblioteca Pública N°288 de Río Verde, asimilada al grado 17° de la E.S.M., para realizar trabajos extraordinarios el (los) día(s) **09 de SEPTIEMBRE de 2014** por un total de **4 horas** que serán distribuidas de acuerdo a las labores propias del servicio.
2. **PÁGUESE**, a doña **MANUELA CONCEPCION PEREZ VARGAS**, con un recargo complementario, igual al tiempo trabajado, más un aumento de un **25% (veinticinco por ciento)**, el valor de la hora diaria de trabajo correspondiente a **4 horas**, el (los) día(s) **09 de SEPTIEMBRE de 2014**.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y UNA VEZ HECHO, ARCHÍVESE.**

  
JOSÉ LLANCABUR VELÁSQUEZ  
SECRETARIO MUNICIPAL



  
TATIANA VASQUEZ BARRIENTOS  
ABOGADA

ALCALDESA COMUNA DE RIO VERDE

